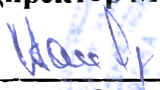


Принято
Решением педагогического собрания
МКОУ «Тлохская СОШ»
протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ «Тлохская СОШ»
 / С.Г. Гайдаров /
приказ № _____
от « ___ » _____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о профильных классах

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Тлохская средняя общеобразовательная школа»
Ботлихского района РД

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов, письма Министерства образования Российской Федерации № 14-51-123/13 от 06.05.2004 "О комплектовании 10-х классов общеобразовательных учреждений, участвующих в эксперименте по профильному обучению", Уставом школы и регламентирует деятельность участников образовательного процесса, по обеспечению профильного обучения обучающихся на уровне среднего общего образования.
- 1.2. Классы с профильным изучением предметов открываются приказом Управления образования администрации АМР «Ботлихский район» при наличии квалифицированных педагогических кадров и необходимых учебно – методического обеспечения и материально-технической базы.
- 1.3. Основные цели и задачи профильных классов соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность образовательных учреждений. Профильные классы:
 - обеспечивают социализацию личности;
 - предоставляют учащимся оптимальные условия для получения среднего общего образования;
 - обеспечивают непрерывность среднего общего образования;
 - обеспечивают углубленное овладение знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
 - создают условия для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с интересами и наклонностями;
 - осуществляют раннюю профилизацию, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.
 - способствуют овладению навыками самостоятельной и научной работы
- 1.5 Профильные классы открываются на уровне среднего общего образования с учетом желания выпускников основной школы, родителей или лиц, их заменяющих.
- 1.6 В профильном классе могут быть созданы группы учащихся с ориентацией на определенную профессию, специальность: экономические, педагогические, юридические, спортивные и т.п.

2. Приём учащихся в классы с профильным изучением предметов.

- 2.1. Приём обучающихся в классы с профильным изучением предметов производится на основании письменного заявления обучающихся, родителей или лиц, их заменяющих.
- 2.2. Выпускники 9 класса школы, желающие продолжить обучение в профильных классах уровня среднего общего образования, в период государственной (итоговой) аттестации сдают два экзамена по предметам, соответствующим данному профилю обучения.
- 2.3. При поступлении в классы с профильным изучением предметов учащиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим положением.
- 2.4. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники IX классов или их родители представляют в школу заявление о приеме на имя директора школы, аттестат об основном общем образовании, портфель учебных достижений.
- 2.5. Документы, представленные выпускниками IX классов или их родителями, регистрируются через секретариат школы в журнале приема заявлений в 10 класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью школы; сведения о сроках уведомления о зачислении в 10-й профильный класс; контактные телефоны для получения информации.
- 2.6. В тех случаях, когда количество желающих поступить в класс с профильным изучением предметов превышает возможности приёма, зачисление производится на основании

рейтинга образовательных достижений, включая портфолио, рекомендаций учителей – предметников и на основании собеседования, при котором выясняются интерес к избранному предмету и сознательность выбора, участие во внеклассной работе по предмету, олимпиадах.

- 2.7 Прием обучающихся в профильные классы осуществляется комиссией по комплектованию профильных классов, включающая учителей-предметников, заместителя директора, курирующего профильные классы, психолога школы.
- 2.8 В профильные классы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по выбору, независимо от их места проживания. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:
- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования;
 - победители по соответствующим профильным предметам городских, региональных и федеральных окружных олимпиад;
 - обладатели похвальной грамоты "За особые успехи в изучении отдельных предметов" (профильных предметов);
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - выпускники IX классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.
- 2.9 Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии.
- 2.10 Комплектование профильных классов завершается 1 июля. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 до 30 августа.
- 2.11 Отчисление учащихся классов с профильным изучением предметов производится решением Педагогического совета по представлению администрации школы. Отчисленные учащиеся переводятся в общеобразовательные классы школы (или другую школу) по усмотрению родителей или лиц их заменяющих. Причинами отчисления могут быть систематическая неуспеваемость по профилирующим предметам, серьезные нарушения Устава школы, личное нежелание учащегося. Перевод осуществляется решением педагогического совета школы.
- 2.12 Обучающимся в 10-х профильных классах может быть представлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:
- отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
 - самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
 - письменного ходатайства родителей.
- Перевод осуществляется решением Педагогического совета школы
- 2.13 Зачисление учащихся в профильные классы осуществляется приказом директора школы.

3. Организация преподавания профильных предметов.

- 3.1. Классы с профильным изучением предметов работают по учебным планам, согласованными с БОУ ОО ДПО (ПК)С «ОИУУ».
- 3.2. Преподавание предметов, изучаемых профильно, ведётся по учебным программам, для классов с профильным изучением предметов, утверждённым Министерством образования и науки РФ или БОУ ОО ДПО (ПК)С «ОИУУ». Преподавание остальных учебных предметов ведётся по программам общеобразовательной школы. Знания учащихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях.
- 3.3. Изучение каждой темы курса по профильным предметам завершается контролем усвоения её учащимися в виде контрольной работы, зачёта, тестирования. В конце каждого полугодия проводится административный контроль усвоения учащимися программного материала по профильным предметам в форме административных контрольных работ.

4. Аттестация обучающихся профильных классов.

4.1. Государственная (итоговая) аттестация выпускников за курс среднего общего образования проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов.

5. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

- 5.1 Организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе базисного учебного плана с учетом соблюдения норм максимально допустимой нагрузки и методических рекомендаций.
- 5.2 Количество обучающихся в профильных классах составляет не более 20 человек.
- 5.3 Учебно-воспитательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения. Внеурочная воспитательная работа в профильных классах строится с учетом специфики избранного профиля, профориентационной направленности (проведение кружковых занятий, олимпиад, конкурсов и т.д.)

6. Управление профильными классами

- 6.1 Управление профильными классами проводится в соответствии с Уставом школы и Правилами внутреннего распорядка.
- 6.2 Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы.
- 5.3 Учителя, классные руководители назначаются в установленном порядке.