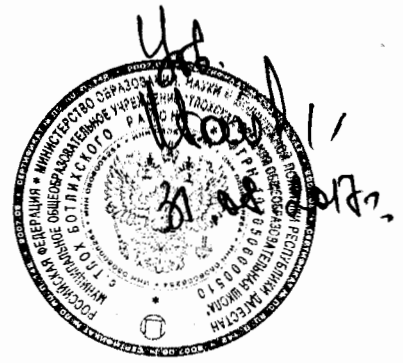


МКОУ «Тлохская СОШ»



Программа

"Здоровый ребенок"

2017 год

Пояснительная записка

В современных условиях резко обозначилась проблема сохранения здоровья нашего населения.

Особую тревогу вызывает состояние здоровья школьников. Именно в этом возрасте формируется репродуктивный, интеллектуальный военный потенциал страны.

В последнее десятилетие в состоянии здоровья наших детей сформировались устойчивые негативные тенденции – увеличение распространенности факторов риска, формирование нарушений здоровья и развития роста инвалидности.

Дальнейшее нарастание объема нерешенных проблем в области охраны здоровья детей, приведет к тому, что ослабленное болезненное молодое поколение в будущем не сможет полноценно выполнять свои гражданские обязанности.

На образование как целостную государственную структуру, обеспечивающую социальное развитие личности, ложится, помимо прочих задач, задача сохранения физического, психического и нравственного здоровья подрастающего поколения. Для ее решения в Тлохской СОШ разработана целевая программа «Здоровый ребенок», направленная на укрепление здоровья школьников, составленная с учётом особенностей школы и в соответствии с физиолого-гигиеническими нормативами.

Цель программы

Сформировать творческую, стремящуюся к сохранению физического, психического и нравственного здоровья личность учащегося.

Задачи программы

1. Пропаганда здорового образа жизни
2. Внедрение современных методов мониторинга здоровья.
3. Привитие обучающимся знаний, умений и навыков, необходимых для принятия разумных решений по сохранению личного здоровья, а также сохранению и улучшению безопасной и опасной среды обитания.
4. Организация учебно-воспитательного процесса в школе с учетом результатов медико-психологического обследования учащихся.

Участники программы

1. Дети
2. Педагоги
3. Врачи уч. больницы
4. Психолог
5. Родители

Основные направления программы.

1. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса.

- обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм при организации образовательного процесса, по охране труда и технике безопасности;
- обеспечение здоровьесберегающего режима работы школы;
- организация рациональной системы питания учащихся;
- обеспечение оптимального режима двигательной активности учащихся;
- разработка комплекса мероприятий по выявлению уровня физического и психологического здоровья обучающихся;
- создание банка данных по заболеваемости обучающихся;
- анализ самочувствия школьников.

2. Инструктивно-методическая работа с обучающимися, их родителями и учителями:

- организация семинаров для учителей: «Здоровье сберегающая педагогика», «Валеология в школе и дома», «особенности полового воспитания в школе», «Предупреждение переутомления школьников»;
- организация родительского всеобуча: «Домашний режим школьника», «Закаливание», «Магия голубого экрана»;
- конференции, лектории, викторины для учащихся на валеологические темы;
- проведение инструктажей по технике безопасности, охране труда, противопожарной безопасности и учебных тренировок.

3. Учебно-воспитательная работа:

- внедрение элективных валеологических курсов;
- использование на уроках и во внеурочной деятельности здоровьесберегающих технологий;
- разработка валеологической тематики классных часов;
- организация работы спортивных секций;

1. Оздоровительно-профилактическая работа:

- профилактика и коррекция здоровья: утренняя зарядка, физкультминутки, йодная профилактика, зарядка для глаз;
- разработка комплексов упражнений лечебной гимнастики для различных групп обучающихся по показаниям врача;
- проведение в школе вечеров здоровья и отдыха;
- профилактические мероприятия в период каникул;
- проведение дней здоровья;
- проведение спортивно-массовых мероприятий.

3. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса.

	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	2	3	4
1	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамика. Обследование детей, поступающих в школу, выявление учащихся группы «риска» и больных ребят.	1 раз в год	Уч. педиатр
2	Составление социологических карт по картам, составление списков: - проблемных семей; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей; - детей с заболеваниями	Сентябрь	Классные руководители
3	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	Постоянно	Завхоз
4	Организация дежурства по школе	Сентябрь	Зам. дир. по уч. воспит. работе
5	Диспансеризация учащихся школы	В течение года	Участковый педиатр
6	Контроль состояния здоровья школьников по итогам диспансеризации	Апрель	Педиатр
7	Издание приказов: - об охране жизни и здоровья школьников; - о назначении лиц, ответственных за соблюдение за правил техники безопасности и охраны труда	Сентябрь	Директор школы
8	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	Постоянно	Завхоз
	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	К началу зимнего	Завхоз
9	Обеспечение хранения спортивного инвентаря	Постоянно	Уч. физкультуры
10	Организация ремонта учебных кабинетов	Летний период	Завхоз. Зав. кабинетами

1	2	3	4
11	Подготовка актов по приемке школы к новому учебному году	Июль-август	Завхоз
12	Приемка школы к новому учебному году	Август	Директор школы
13	Рейды: - по проверке внешнего вида обучающихся; - по сохранности библиотечных учебников; - по выполнению школьниками режима дня	По отдельному плану	Зам. дир. по УВР, ВР, библиотекарь, совет школьников
14	Приобретение сантехнического оборудования, люминесцентных и электрических ламп	В течение года	Завхоз
15	Составление заявок на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и ТСО для кабинетов	В течение года	Завхоз
16	Приобретение моющих и чистящих средств	постоянно	Завхоз
17	Приобретение посуды для столовой	В течение года	Завхоз
18	Обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов	Август - сентябрь	Завхоз
19	Выделение часов на элективные курсы по палеологии в учебном плане школы	Май	Директор, зам. директора по УВР
20	Организация занятий для будущих первоклассников с целью адаптации их к условиям школьной образовательной среды	Февраль-май	Зам. директора по УВР
21	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по технике безопасности в учебных кабинетах	По отдельному плану	Администрация школы, профком
22	Обеспечение требований к охране труда при проведении итоговой аттестации 9-х и 11-х классах	Май-июнь	Зам. директора по УВР
23	Обеспечение исправности электрохозяйства	Постоянно	Завхоз
24	Разработка плана мероприятий по охране труда и технике безопасности в школе	Сентябрь	Администрация школы, профком
25	Оформление листов здоровья в классных журналах	Сентябрь	Классные руководители, мед. работник
26	Обеспечение учащихся 1-4 классов бесплатными завтраками	В течение учебного года	Директор школы
27	Контроль физического воспитания учеников	По отдельному плану	Администрация школы, учитель физкультуры
29	Контроль преподавания ОБЖ	По отдельному плану	Администрация школы
30	Проведение динамических пауз в 1-х классах	Постоянно	Учитель 1-го класса

Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа

	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	2	3	4
1	Организация работы с учащимися, мотивирующими на успешное обучение, путем изучения элективных курсов, участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах с целью профилактики учебных перегрузок	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2	Проведение вводного инструктажа по правилам техники безопасности, пожарной безопасности	Сентябрь, март	Директор, завхоз
3	Организация работы экологического кружка	Октябрь	Зам. директора по ВР
4	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	В течение года	Учителя - предметники
5	Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения	По отдельному плану	Классные руководители
6	Проведение семинаров по нравственному воспитанию: <ul style="list-style-type: none"> • «Ценностные ориентиры выпускников» (на основе анкетирования учащихся 9-х и 11-х классов); • «Чувство законности и совесть» (10-й класс) • «Учитесь властвовать собой» (7-8-е классы) • «Человек и его манеры» (4-5-е классы) • «Личная гигиена» (1-11-е классы) • «Жить, побеждая зло» (5-9-е классы) 	Октябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль	Зам. директора по ВР, классные руководители
7	Организация работы по изучению правил дорожного движения	По отдельному плану	Классные руководители
8	Проведение месячников: <ul style="list-style-type: none"> • пожарной безопасности; • гражданской обороны; • охраны труда 	Ноябрь Апрель Май	Директор, заместители директора, начальник штаба ГО школы
9	Создание библиотеки методической литературы по проблеме здорового образа жизни	До декабря	Зам. директора по ВР, библиотекарь
10	Родительский лекторий «Методы оздоровления детей в домашних условиях»	Раз в четверть	Зам. директора по ВР
11	Подготовка и проведение научно-практической конференции «Школа центр здоровья»	Май	Администрация
12	Проведение консультаций для родителей по проблеме сбережения здоровья детей	Постоянно	Зам. директора по ВР
13	Проведение круглых столов для учителей по теме: «Валеологическая направленность учебных предметов»	По отдельному плану	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
14	Реализация программы профилактики употребления ПАВ	В течение года	Психолог
15	Создание инновационных учебных программ с валеологической направленностью	В течение года	Учителя предметники

Программа по профилактической работе

№	Мероприятия	Сроки выполнения	ответственные
1	2	3	4
1	Контроль соблюдения режима дня учащихся	Постоянно	Классные руководители
2	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера)	По отдельному плану	Зам. директора по ВР, классные руководители
3	Оказание социальной поддержки детям и подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Класс. рук-ли, соц. педагог, психолог
4	Организация летней оздоровительной площадки при школе	Июнь	Зам. директора по ВР
5	Озеленение учебных кабинетов и территории школы	Май-сентябрь	Завхоз
6	Проведение месячника по очистке школьной территории	Май	Зам. директора по ВР
7	Проведение дней здоровья	Ежемесячно	Зам. директора по ВР, учитель физкультуры
8	Проведение недели пропаганды здорового образа жизни	Май	Зам. директора по ВР
9	Проведение недели физкультуры и спорта	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, учитель физкультуры
10	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся	По графику	Уч. педиатр
11	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики у учащихся близорукости и сколиоза, режима проветривания классных комнат на переменах	Постоянно	Зам. директора по ВР, учителя
12	Проведение углубленного медицинского осмотра первоклассников	Июнь-август	Педиатр
13	Проведение медосмотра педагогов школы	Май, июнь	Администрация
14	Проведение подвижных школьных перемен	Постоянно	Ст. вожатая
15	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению разрешать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т.д.	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог

16	Витаминотерапия в весенний период	Март-апрель	Классные руководители
17	Йодная профилактика антиструмино	2-раза в год	Классные руководители
18	Составление списков учеников, нуждающихся в специальных комплексах физических упражнений	Сентябрь	Классные руководители
19	Разработка комплексов физических упражнений для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья	Октябрь	Учитель физкультуры
20	Организация отдыха учащихся школы в летний период	Июнь-август	Зам. директора по ВР
21	Организация работы по оздоровлению педагогического коллектива	Июнь-август	Директор школы, профком
22	Проведение бесед о вреде курения, употребления спиртосодержащей продукции, наркотических и психотропных средств (5-11-е классы)	По плану зам. директора по ВР	Зам. директора по ВР, педагог-психолог